

<p>Принято педагогическим советом Протокол № <u>1</u> от <u>28.08</u> 20<u>18</u></p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ» Директор МБОУ ДО «ДМШ№3» Фархутдинова З.Я. Введено в действие приказом № <u>6</u> от <u>28.08</u> 20<u>18</u></p> 
---	---

**Положение о педагогическом совете
 МБОУ ДО «Детская музыкальная школа №3»
 Альметьевского муниципального района РТ**

2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №3» Альметьевского муниципального района РТ (далее - Школа) .

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Школы.

1.3. Педагогический совет Школы осуществляет общее руководство деятельностью Школы в части организации образовательного процесса. В состав Педагогического совета Школы входят педагогические работники (директор Школы, его заместители по учебно-воспитательной работе, преподаватели, концертмейстеры и другие педагогические работники).

1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством РТ в сфере образования и социальной защиты, уставом МБОУ и настоящим Положением.

1.5 Педагогический совет избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря сроком на один учебный год.

1.6.Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители учащихся, представители учредителя, а также заинтересованные представители местного самоуправления.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. Педагогический совет определяет

- основные направления образовательной деятельности МБОУ, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в МБОУ;
- пути дифференциации образовательного процесса;
- направления и пути реализации федеральных государственных требований;
- формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся;
- направления работы по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;
- пути совершенствования воспитательной работы.

2.2. Педагогический совет осуществляет:

- изучение и внедрение в практику работы МБОУ новых технологий, методик, методов и приемов;
- анализ степени достижения планируемых результатов освоения образовательной программы школы;
- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ качества подготовки учащихся и выпускников школы, анализ работы школы;

- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- выбор учебно-методического обеспечения ,образовательных технологий;
- координацию внутренней системы оценки качества образования в школе;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

2.3. Педагогический совет участвует:

- в разработке основных образовательных программ школы;
- в разработке локальных нормативных актов школы, обеспечивающих реализацию федеральных государственных требований;
- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных требований;
- в разработке различных программ и планов развития школы, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- в разработке локальных нормативных актов школы, регламентирующих организацию образовательного процесса.

2.4.Педагогический совет заслушивает:

- отчет директора школы с анализом работы за учебный год;
- отчеты председателя методического совета, руководителей методических объединений;
- отчеты педагогических работников;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

2.5.Педагогический совет принимает:

- основные образовательные программы;
- план учебно-воспитательной работы школы на учебный год;
- локальные нормативные акты школы, регламентирующие организацию образовательного процесса.

2.6.Педагогический совет принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации учащихся;
- о проведении итоговой аттестации учащихся;
- о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации;
- о переводе учащихся в следующий класс ,условном переводе в следующий класс или об оставлении их на повторный год обучения;
- о выдаче документов установленного образца об образовании;
- о награждении учащихся;
- об отчислении учащихся, как меры дисциплинарного взыскания;

- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
- о предоставлении педагогических работников к награждению;
- о применении к учащимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

3. Права педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- приглашать на свои заседания учащихся и их родителей, любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локальные нормативные акты школы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- разрабатывать образовательную программу школы;
- разрабатывать критерии оценивания результатов обучения, давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов;
- рекомендовать разработки педагогических работников в публикации;
- рекомендовать работникам повышение квалификации;
- рекомендовать представителей школы для участия в профессиональных конкурсах.

4. Ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства РФ в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам школы;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности школы;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с основной образовательной программой школы;
- квалифицированную и объективную оценку деятельности школы;
- выполнение плана работы;
- результаты деятельности школы.

5. Регламент работы педагогического совета

5.1. Педагогический совет проводится не реже 1 раза в четверть, при необходимости проводятся внеплановые педагогические советы.

5.2. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

5.3. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших.

5.4. Решения педагогического совета, утвержденные руководителем путем издания приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

6.Делопроизводство

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. Секретарь педагогического совета Школы ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем.

6.3. Нумерация протокола ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью и печатью.